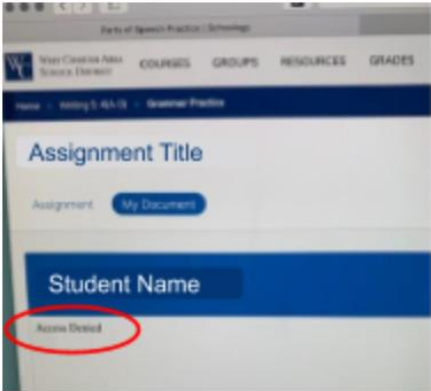
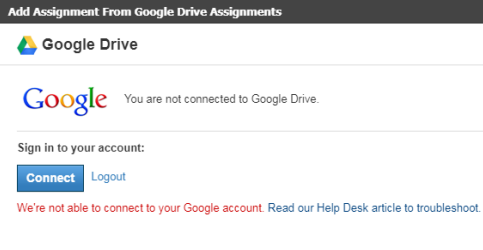
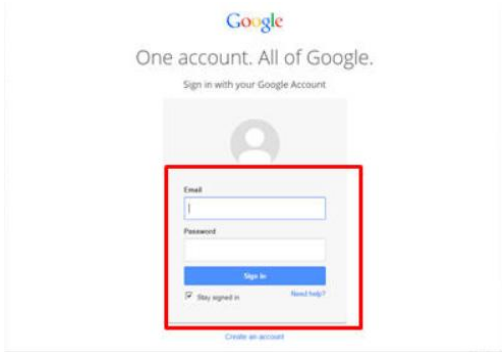



Consulte los posibles mensajes de error que puede encontrar al acceder a Schoology desde casa. Si la solución que se muestra a continuación no resuelve el problema, póngase en contacto con [schoology@wcasd.net](mailto:schoology@wcasd.net) para obtener asistencia adicional.

Mensaje de Error Potencial	Resolución Potencial
<p style="text-align: center;"><b>“Acceso Denegado”</b></p> 	<p>Normalmente, este mensaje se produce cuando el usuario que ha iniciado sesión en Google Drive no coincide con el usuario de Schoology. En un dispositivo doméstico con varios usuarios:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abra una nueva pestaña y vaya a <b>Google Drive (ver más abajo)</b></li> <li>2. En la esquina superior derecha, seleccione el icono de usuario y confirme que es la cuenta del estudiante quien está intentando iniciar sesión en Schoology.</li> <li>3. Si no es el usuario correcto, selecciona "Cerrar sesión" y cierra sesión en todas las demás cuentas de Google.</li> <li>4. A continuación, inicie sesión con las credenciales de WCASD del estudiante.</li> <li>5. Vuelva a la asignación de Schoology y actualice la página.</li> </ol>
<p style="text-align: center;"><b>“No podemos conectarnos a su cuenta de Google”</b></p> 	<p>Si ha iniciado sesión correctamente en la aplicación Schoology Google Drive Assignment en la escuela, pero tiene problemas en casa, primero inicia sesión en la cuenta de Google que usó anteriormente para acceder a la aplicación y, a continuación, siga estos pasos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. En su cuenta de Google, haga clic en la cuadrícula de la parte superior derecha.</li> <li>2. Seleccione <b>Mi Cuenta</b>.</li> <li>3. En <b>Inicio de sesión y seguridad</b>, haga clic en <b>Aplicaciones y sitios conectados</b>.</li> <li>4. En <b>Aplicaciones conectadas a su cuenta</b>, abra <b>Administrar aplicaciones</b>.</li> <li>5. Seleccione <b>Schoology</b>.</li> </ol> <p>Ahora, vuelve a Schoology y conéctate de nuevo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. En el curso, haga clic en <b>Agregar materiales</b>.</li> <li>2. Seleccione <b>Agregar asignación</b>.</li> <li>3. Inicie la aplicación <b>Google Drive Assignment</b>.</li> <li>4. <b>Conéctese</b> a su cuenta de Google.</li> </ol>

Mensaje de Error Potencial	Resolución Potencial
<p>“Lo sentimos, pero no podemos cargar su documento</p> <p>O</p> <p>No se recibió información de inicio de sesión”</p>	<p>Estos mensajes indican que su navegador está bloqueando cookies de terceros. Para habilitar cookies de terceros en diferentes navegadores:</p> <p><b>En Google Chrome</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Navegue a: <a href="chrome://settings/content/cookies">chrome://settings/content/cookies</a></li> <li>2. Desactive <b>Bloquear cookies de terceros</b>.</li> </ol> <p><b>En Firefox</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Navegue a: <a href="about:preferences#privacy">about:preferences#privacy</a></li> <li>2. En <b>Historial</b>, seleccione <b>usar configuración personalizada para el historial</b>.</li> <li>3. Seleccione <b>Aceptar cookies de sitios</b> y establézcalo en <b>Siempre</b>.</li> </ol> <p><b>En Internet Explorer</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seleccione <b>Herramientas</b>.</li> <li>2. Haga clic en <b>Opciones de Internet</b>.</li> <li>3. Haga clic en Privacidad.</li> <li>4. En <b>Configuración</b>, seleccione <b>Avanzado</b> y elija <b>permitir cookies de terceros</b>.</li> </ol>
	<p>Abra una nueva pestaña, vaya a <a href="http://googleapps.wcasd.net/">http://googleapps.wcasd.net/</a> para iniciar sesión en su Student Google Drive</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Use su dirección de correo electrónico de estudiante - <b>25lastf@student.wcasd.net</b></li> <li>2. Usa su contraseña</li> <li>3. Iniciar sesión</li> </ol>
	<p>Al iniciar sesión en WCASD Google Apps, debe iniciar sesión en la página Federada del distrito.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recuerde iniciar sesión en la página Federado usando el formato de nombre de usuario: <b>wcasd\nombredeusuario (no su correo electrónico del estudiante)</b></li> <li>2. Usa su contraseña</li> <li>3. Iniciar sesión</li> </ol>